

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

заседания Управляющего совета ГБОУ Школы №1400

№3

от 24 ноября 2016 года

Повестка дня:

1. Отчет руководителя административно-хозяйственной службы о проведенной работе по благоустройству территории школы и укреплению материально-технической базы за период с 03.02.2016 по 15.11.2016г.
2. Внесение изменений в действующие акты ГБОУ Школа №1400 и принятие новых актов.
3. Финансовые вопросы:
 - а. Согласование решения Экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ о выплате поощрительных премий работникам ГБОУ Школа №1400 по итогам работы за октябрь 2016 г.
 - б. Согласование родительской платы за присмотр и уход:
 - в группах дошкольных отделений;
 - в группах продленного дня .
4. Постановка на внутришкольный учет и привлечение к дисциплинарной ответственности обучающихся.
5. Рассмотрение обращений о предоставлении льгот.

Решение:

1. Признать удовлетворительной работу административно-хозяйственной службы по проведению мероприятий по благоустройству территории школы и укреплению материально-технической базы за период с 03.02.2016 по 15.11.2016г.

2. Принять (согласовать) следующие локальные акты ГБОУ Школа №1400:

- Положение о комиссии по комплектованию первых классов ГБОУ Школы №1400;
- Положение о правилах зачисления иностранных граждан на обучение по программам начального, основного общего, среднего общего образования в ГБОУ Школа №1400.
- Положение о правилах внутреннего распорядка учащихся ГБОУ Школы №1400;
- Положение о режиме занятий обучающихся ГБОУ Школы №1400;
- Положение о порядке оформления возникновения приостановления, прекращения отношений между ГБОУ Школа №1400 и обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся;
- Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 1400»

3.1.Согласовать решение Экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ о выплатах поощрительных премий работникам ГБОУ Школа №1400 по итогам работы за октябрь 2016 года.

3.2. Согласовать родительскую плату за присмотр и уход:

3.2.1. В группах, реализующих программы дошкольного образования (для воспитанников дошкольных отделений) с 01.01.2017 года:

-при полном дне пребывания в размере 3000 рублей;

- в ГКП в размере 1500 рублей.

3.2.2. В ГПД на базе школьных отделений с начала нового 2017/2018 учебного года (с 01.09.2017 г.):

- в группах продленного дня в размере 3000 рублей.

3.3. Предусмотреть с 01.09.2017 года (с начала нового учебного года) возможность установления платы за присмотр и уход в ГПД для учащихся 1 классов при функционировании групп в режиме неполного дня (при наличии таковых) в размере 1500 рублей (1/2 от стоимости оплаты за полный день).

4.Рекомендовать поставить на внутришкольный учет 12 обучающихся и одну семью, снять с внутришкольного учета двух обучающихся; вынести 1 дисциплинарное взыскание в виде выговора и 1 дисциплинарное взыскание в виде замечания со совершенные обучающимися противоправные действия.

5.Предоставить одной семье льготу по оплате за присмотр и уход за ребенком в ГПД в размере 100% до окончания обучения на уровне начального общего образования.

Предоставить одной семье льготу по оплате за присмотр и уход за ребенком в ГПД в размере 50% до конца учебного года.

Председатель УС

Секретарь




Девятов С.В.

Коровяковская Т.Е.