

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА
заседания Управляющего совета ГБОУ Школы №1400

26 мая 2016 года

№ 26

Присутствовало: 27 человек

Повестка дня:

1. Внесение изменений в действующие локальные акты ГБОУ Школы №1400:
 - Положение о системе оплаты труда работников ГБОУ «Школа № 1400»;
 - Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников ГБОУ «Школа № 1400».
2. Принятие новых локальных актов ГБОУ Школы №1400:
 - Положение о единых требованиях к школьной форме и внешнему виду обучающихся;
 - Положение о проверке тетрадей обучающихся;
 - Положение о ведении тетрадей обучающимися.
3. Премирование сотрудников школы по итогам работы за апрель месяц.
4. О снижении Мирошниковой М.И. родительской платы за присмотр и уход за сыном, посещающим шестое дошкольное отделение.

Слушали:

1. Старшего методиста Пашкову С.О., которая предложила согласовать изменения, внесенные в два локальных нормативных акта школы: Положение о системе оплаты труда работников; Положение о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников. Она отметила, что над этими актами активно работали последние два месяца, пытались учитывать мнение всех категорий работников школы. Локальные акты размещены на сайте школы в разделе «Заседания Управляющего совета». Изменения, внесенные в локальные нормативные акты, позволят более эффективно организовать работу в школе в следующем учебном году.
2. Старшего методиста Пашкову С.О., которая обосновала необходимость принятия новых локальных актов ГБОУ Школы №1400: Положения о единых требованиях к школьной форме и внешнему виду обучающихся; Положения о проверке тетрадей обучающихся. Светлана Олеговна уделила внимание рассмотрению каждого из трех локальных актов. В локальном акте «О единых требованиях к школьной форме и внешнему виду обучающихся» исключили понятие «джинсы» (джинсы

запрещаются) как формы школьной одежды, собрана информация касающаяся причесок, маникюра и т.д. К школьной форме приравнивается деловой стиль одежды.

Пашкова С.О. рассмотрела Положение о проверке тетрадей обучающихся (в каких классах, когда и как проверяются тетради), Положение о ведении тетрадей обучающимися (сколько и каких тетрадей должно быть, какого вида, требования единого орфографического режима).

3. Председателя профсоюзного комитета школы Чехлова А.А., который информировал членов Управляющего совета о распределении стимулирующих выплат работникам школы за апрель месяц. Он отметил, что на заседании экспертного совета, который состоялся 20 мая, было принято решение о стимулировании сотрудников школы за апрель месяц, и указал за какие виды работ и результативность участия в мероприятиях определены премии работникам школы.
4. Члена Управляющего совета Некоса Ю.А. по вопросу о предоставлении Мирошниковой М.И. 50% льготы родительской платы за присмотр и уход за сыном Мирошниковым Алексеем, посещающим шестое дошкольное отделение, по причине потери кормильца. Пакет документов был предоставлен полностью. Малым Управляющим советом шестого дошкольного отделения на заседании №3 от 16.03.2016 заявление было удовлетворено: Мирошниковой М.И. решили предоставить 50% льготу с 1.09.2016 по 31.12.2016.

Постановили:

1. Утвердить изменения в Положении о системе оплаты труда работников; Положении о порядке распределения стимулирующей части фонда оплаты труда работников школы.
2. Принять Положение о единых требованиях к школьной форме и внешнему виду обучающихся; Положение о проверке тетрадей обучающихся; Положение о ведении тетрадей обучающимися.
3. Премировать сотрудников школы по итогам работы за апрель месяц.
4. Предоставить Мирошниковой М.И. 50% льготу по оплате за присмотр и уход за сыном в шестом дошкольном отделении с 1.09.2016 по 31.12.2016.

Председатель УС _____  Симкин Д.Н.

Секретарь _____ Дзюбенко С.В.